

# Répartition achats fournisseurs



Gabriel	Karolane	Sarah	Florian	Sandra
Wilking	Office Depot	Kibernetik	Drinks	Toner
	Narbutas		Papy Johns	
	Mades		Prodega	
	AMF			

## Important :

- Merci de créer une commande fournisseur dans WINBIZ à chacune de vos commandes. Ensuite, la mettre dans le fourre et dans le bac "commande matériel".
- Elodie est responsable de gérer la marchandise à son arrivée, contrôler le bulletin de livraison, les quantités et ensuite mettre le bulletin dans le bac "Sandra".
- Sandra se charge de la réception de la marchandise dans WINBIZ et de classer le bulletin dans le classeur "BL".