

Certificat de travail

Nous certifions par la présente que Madame Anaïs Sonia Geneviève Leguérét, née le 12 juillet 1983, a travaillé au sein de notre entreprise depuis le 1 avril 2024, en tant que « Sales & Account Advisor ».

Dans le cadre de ses fonctions, Madame Leguérét a accompli les tâches suivantes :

- Etablissement et suivi des offres, des commandes et des appels d'offres
- Conseil à la clientèle privée et d'entreprises
- Traitement des dossiers SAV clients
- Mise à jour de bases de données
- Traductions diverses
- Rédaction de processus et procédures opérationnels
- Diverses tâches administratives

Madame Leguérét s'est investie avec grand intérêt dans l'accomplissement de toutes ses tâches, toujours orientée vers le client et axée sur les résultats.

Elle était une employée très appréciée et a fait preuve d'un grand esprit d'entreprise en remplissant ses missions à notre entière satisfaction.

Sa maîtrise de l'allemand et du français a favorisé d'excellentes relations avec nos clients en Suisse alémanique et romande.

Son esprit d'équipe, ainsi que son attitude amicale, professionnelle et courtoise, étaient appréciés tant par ses clients que par ses collègues.

À la fin de son contrat, Madame Leguérét est libre de tout engagement, hormis l'obligation de respecter le secret professionnel.

Nous la remercions pour sa collaboration et lui souhaitons le meilleur pour son avenir professionnel.

Romanel, le 26 juillet 2024

Gabriel Gagnère, CEO

