

PV 25.02.2025

STAFF

1. GG sera absent du 6.03.2025 au 12.03.2025
2. MM devra partir une heure avant le 06.03.2025
3. Aucun changement dans le planning des collaborateurs

IT

4. Instadebug vont intervenir comme suit :
 - Ce vendredi 28.02.2025 à partir de 13h30, changement connexion internet + migration téléphonie sur Teams
 - Vendredi 07.03.2025 à partir de 08h30, migration serveur Winbiz + dossier DATA sur nouveau serveur 2025.

les collaborateurs doivent laisser leurs codes d'accès, afin qu'ils puissent faire le nécessaire.

ACHATS

5. VC est en train de faire un nettoyage et référencer les fournisseurs, en vue d'obtenir des meilleures conditions.

SALES

6. AK est absent/malade

LOGISTICS

7. Sensibilisation des auxiliaires à la nouvelle décharge concernant les véhicules
8. GG et MM sont en train de mettre en place un calendrier partagé afin que le reste du staff puisse voir la planification logistique et pour une meilleure gestion des livraisons et des stocks, cela remplacera le fichier excel à partir du 01.03.2025.
9. MM avertira les SALES, si des reports importants de plus de 2 semaines sont à prévoir. Cela permettra une meilleure gestion des stocks et éventuellement une facturation à nos clients de la marchandise commandée pour eux.

DIVERS

10. Le processus de service après-vente (SAV) a également été revu pour améliorer sa fluidité.
11. VC souhaite une meilleure gestion des créanciers de la part AP, car il y a une confusion entre les factures et les rappels.
12. VC attend le retour de AP pour la former sur module créancier et savoir ce qu'elle doit faire.
13. VC attend les codes de AP pour valider les factures TVA
14. MM attend le retour de AP concernant les uniformes de BB, il fallait remplir un formulaire.